

Laatkomersprotocol Mr. Van Eijkschool

Helaas komt het regelmatig voor dat kinderen te laat op school zijn. Om deze vorm van verzuim zoveel mogelijk te beperken hebben wij het 'laatkomers-protocol' opgesteld. Dit protocol gaat uit van de zogenaamde '3-6-9-12-regeling'. Deze staat hieronder beschreven. Het is belangrijk om te vermelden dat de groepsleerkracht(en) de verantwoordelijkheid dragen over de verzuim-registratie van een kind. Verdere stappen in het protocol kunnen pas genomen worden op het moment dat de registratie op de juiste manier is gedaan.

Wanneer ben je te laat?

Je bent te laat als je om half negen niet op school bent. De groepsleerkracht maakt naar eigen inzicht een inschatting of het kind wel of niet op tijd op school was. Soms geven ouders aan dat ze er niets aan kunnen doen omdat zij in de file stonden of omdat de kinderen niet naar school willen. Dit is geen geldige reden. Ook als een ouder van tevoren meldt dat zij later is, is het ongeoorloofd. Het is de verantwoordelijkheid van een ouder om op tijd binnen te zijn. Een kind dat te laat is wordt in Parnassys geregistreerd met de noemer: te laat (ongeoorloofd).

'3-6-9-12-regeling'

Om laatkomers stapsgewijs te wijzen op het aantal keren dat zij te laat komen, gebruiken we de '3-6-9-12-regeling'. Dit bouwt geleidelijk op naar een mogelijke melding bij de leerplichtambtenaar van de gemeente Rotterdam. Deze kan ouders aanspreken op hun verantwoordelijkheid, een waarschuwing geven of zelfs een proces-verbaal opmaken wanneer hij/zij dit noodzakelijk acht.

- Als een kind drie keer te laat gekomen is, spreekt de groepsleerkracht de ouder(s) hierop aan. Daarbij wordt het belang van een goede start en structuur besproken. De groepsleerkracht maakt hier een aantekening van in Parnassys. De aantekening print je uit en laat je door de ouder ondertekenen. Deze gaat ook in Parnassys. Daarnaast geeft hij/zij aan de directie en ib door dat zij de ouder hierop aangesproken heeft.
- Als een kind zes keer te laat gekomen is, gaat onderstaande brief met het kind of de ouders mee. De ouders leveren deze brief ondertekend weer in. De groepsleerkracht hangt de ondertekende brief in Parnassys. In de brief wordt uitgelegd wat het belang van een goede start en structuur is en wordt ook uitgelegd hoe de procedure eruitziet als het kind nog vaker te laat komt. De groepsleerkracht meldt ook bij de directie en ib dat deze stap van de procedure genomen is.
- Als een kind negen keer te laat is gekomen, geeft de groepsleerkracht dit aan bij de interne begeleiders. Zij nemen contact op met de ouder(s) en bespreken uitvoeriger de redenen van het te laat komen en de afspraken die wij op school hebben. Daarnaast bieden zij hulp aan (SMW) om verder verzuim te voorkomen. De ib'er benoemt ook dat bij een twaalfde keer een melding wordt gemaakt bij de leerplichtambtenaar van de gemeente Rotterdam. Zij vertellen er ook bij dat de leerplichtambtenaar voor kan kiezen een proces-verbaal op te maken. Daarnaast maakt de ib'er een melding van dit gesprek in Parnassys.
- Als een kind twaalf keer te laat is gekomen, geeft de groepsleerkracht dit door aan de (adjunct-)directeur. Hij/zij neemt contact op met de ouder(s) met daarbij de mededeling dat er een melding gedaan wordt bij de leerplichtambtenaar van de gemeente Rotterdam. De (adjunct-)directeur maakt een notitie van dit gesprek en van de melding in Parnassys.